

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от 31.08.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ОГПОБУ  
«Многопрофильный лицей»  
№244- П от 16.09.2016 г.

## **Положение**

### **о стипендиальной комиссии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Многопрофильный лицей»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о стипендиальной комиссии областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Многопрофильный лицей» (далее стипендиальная комиссия лицея) определяет порядок работы и состав стипендиальной комиссии.

1.2. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Порядком назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Многопрофильный лицей», настоящим положением.

1.3. Стипендиальная комиссия лицея осуществляет свою деятельность в целях организации порядка назначения стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в лицее.

1.4. Решение стипендиальной комиссии является рекомендательным.

#### **2. Функции стипендиальной комиссии.**

2.1. Принимает решение о назначении государственной академической стипендии обучающимся по итогам успеваемости.

2.2. Принимает решение о назначении государственной социальной стипендии обучающимся.

2.3. Принимает решение о назначении повышенной академической стипендии обучающимся.

2.4. Принимает решение об оказании материальной поддержки обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

#### **3. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии.**

3.1. Состав стипендиальной комиссии утверждается директором лицея в начале учебного года.

3.2. В состав стипендиальной комиссии входят:

- заместитель директора по учебно – производственной работе;
- заместитель директора по учебно – воспитательной работе;
- заместитель директора по теоретическому обучению;
- секретарь учебной части;
- старосты групп.

3.3. Председателем стипендиальной комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Секретарём стипендиальной комиссии является секретарь учебной части.

#### **4. Порядок работы стипендиальной комиссии.**

4.1. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нём не менее 2/3 членов комиссии.

4.2. Решение стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.3. Предварительное решение о назначении стипендий в каждой группе принимает актив группы. С проектом решения на заседании стипендиальной комиссии знакомит староста группы.

4.4. Рассмотрение вопросов на заседании стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём комиссии.

4.5. На основании решения стипендиальной комиссии формируется представление для подготовки приказа директора лицея. Окончательное решение о назначении стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся оформляется приказом директора лицея.

4.6. Приказ о назначении на стипендию доводится классными руководителями групп до сведения студентов.

#### **5. Права и ответственность стипендиальной комиссии.**

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

а) принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

б) взаимодействовать со структурными подразделениями лицея для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции.

5.2. Стипендиальная комиссия ответственна за объективность назначения и законность приостановки выплаты стипендий.